

УТВЕРЖДЕНО

Главный государственный инспектор
Республики Беларусь
по энергетическому надзору

В.И. Клявза

9 марта 2010 г.

ИНСТРУКЦИЯ

о порядке организации и проведения органами государственного энергетического надзора проверок энергоснабжающих организаций, входящих в состав ГПО «Белэнерго»

ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Инструкция о порядке организации и проведения органами государственного энергетического надзора проверок энергоснабжающих организаций, входящих в состав ГПО «Белэнерго» (далее - Инструкция), устанавливает порядок организации и проведения органами государственного энергетического надзора проверки энергоснабжающих организаций, входящих в состав ГПО «Белэнерго» (РУП-облэнерго, филиалов РУП-облэнерго и их структурных подразделений), оформления и выдачи акта, контроля исполнения предписаний.

2. Инструкция предназначена для персонала филиала «Энергонадзор» РУП-облэнерго - старших государственных и государственных инспекторов по энергетическому надзору.

3. Государственный энергетический надзор в отношении энергоснабжающих организаций, входящих в состав ГПО «Белэнерго», осуществляется путем проведения проверки выполнения РУП-облэнерго, филиалами РУП-облэнерго и их структурными подразделениями обязательных требований технических нормативных правовых актов (далее - ТНПА), выполнения мероприятий, по обеспечению надежного и качественного энергоснабжения потребителей, осуществлением необходимых испытаний, экспертиз, оформлением результатов проверки и принятием соответствующих мер по результатам ее проведения.

4. Проверки подразделяются на плановые и внеплановые. Плановые проверки проводятся в форме обследований технического состояния энергооборудования и сетей, изучения условий их эксплуатации и правильности ведения документации, проверок выполнения ранее выданных предписаний (контрольных проверок), согласно утвержденному РУП-облэнерго и согласованному с главным государственным инспектором Республики Беларусь по энергетическому надзору годовым графиком проверок. Внеплановые проверки по одному или нескольким целевым вопросам назначаются и проводятся по поручениям руководства Мини-

стерства энергетики, главного государственного инспектора Республики Беларусь по энергетическому надзору, руководства ГПО «Белэнерго» и РУП-облэнерго.

ГЛАВА 2

ПЛАНИРОВАНИЕ ПРОВЕРОК

5. Проведение плановых проверок РУП-облэнерго, филиалов РУП-облэнерго и их структурных подразделений должно планироваться с периодичностью 1 раз в 2 - 3 года. Контрольная проверка планируется и проводится по истечении установленного срока выданных предписаний.

6. Продолжительность проверки определяется количеством условных единиц находящегося в эксплуатации энергооборудования и сетей. При обследовании технического состояния должно быть проверено не менее 30% действующего энергооборудования и сетей. Общая продолжительность проверки не должна превышать 30 дней. С целью соблюдения данного срока допускается привлекать к проверкам группы инспекции в необходимом количестве с включением в их состав государственных инспекторов по энергетическому надзору как за электроустановками, так и за теплоиспользующими установками.

7. Учитывая значительный объем условных единиц находящегося в эксплуатации энергооборудования и сетей, их территориальную разобщенность на значительные расстояния, планирование проверок филиалов РУП-облэнерго допускается осуществлять по структурным подразделениям этих филиалов. При этом срок проведения проверки структурного подразделения филиала РУП-облэнерго должен быть ограничен одним месяцем. При наличии в структурном подразделении филиала РУП-облэнерго теплоиспользующих установок и тепловых сетей в группу проверки дополнительно включается государственный инспектор по энергетическому надзору за теплоустановками. В целом, плановая проверка филиала РУП-облэнерго по его структурным подразделениям может планироваться, при необходимости, в течение 2 - 3 лет, но при этом одно и то же структурное подразделение филиала РУП-облэнерго в течение этого периода не должно подвергаться плановой проверке дважды.

8. Подсчёт плановых трудозатрат проводится исходя из следующих обязательных объемов проверок структурных подразделений филиалов «Электрические сети» РУП-облэнерго:

- трансформаторные подстанции основной сети службы подстанций, имеющие два и более трансформатора, проверяются с охватом проверок в 30%, однострансформаторные – 20%;

- все электроустановки внешней сети, обеспечивающей электропитание объектов 1 категории потребителей, эксплуатируемые филиалами «Электрические сети» РУП-облэнерго;

- релейная защита на ТП (КТП) – 10/0,4 кВ на всех фидерах, питающих фермы КРС и свинокомплексов 1 и 2* категории надёжности и на соответствие проектной (паспортной) документации;

- все пересечения ВЛ-10кВ и выше с другими инженерными и транспортными коммуникациями (ВЛ, линиями связи, газопроводами, магистральными дорогами, водоемами, реками и т.п.);

- все ВЛ любого напряжения и ТП (КТП) находящиеся на территории детских школьных и дошкольных учреждений;

- все объекты филиала «Электрические сети» РУП-облэнерго, отключавшиеся за предыдущий год эксплуатации три и более раза.

9. Все остальные объекты (ВЛ, КЛ, ТП, КТП и т.п.), находящиеся в эксплуатации филиала РУП-облэнерго, проверяются выборочно в объеме не менее 10% с учетом следующих факторов:

- срок службы объекта (предпочтение отдавать объектам с большим сроком службы);

- возможность тяжелых последствий отключения объекта с точки зрения социальной значимости (освещение, отопление, вода, канализация для зданий с массовым круглосуточным пребыванием людей);

- наличие жалоб от населения или организаций.

10. При последующем выборе объектов по пункту 9 при очередной проверке не следует назначать проверку одних и тех же объектов через 2 - 3 три года, если за этот срок не возникли новые основания. Объем проверки тепло- и электрооборудования филиала «Тепловые сети» РУП-облэнерго должен составлять не менее 30% с учётом критериев выбора по пункту 8 и настоящего пункта.

11. Продолжительность контрольной плановой проверки не должна превышать пяти рабочих дней.

12. Необходимое время для проведения внеплановых проверок определяется объемом проверяемых вопросов и охватом проверяемых подразделений и включается в планы работ энергоинспекций по фактически затрачиваемому времени в качестве дополнений (изменений) к планам.

ГЛАВА 3

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОВЕРКИ

13. О назначении проверки проверяемый филиал РУП-облэнерго или его структурное подразделение должны быть письменно уведомлены не позднее чем за 10 рабочих дней до начала ее проведения. За 3 дня до начала проверки старший группы инспекции лично или по телефону согласовывает с руководителем филиала РУП-облэнерго (его структурного подразделения) организационные вопросы по проведению проверки (транспорт и сопровождающих представителей).

14. В день проверки группа инспекции прибывает к руководителю филиала РУП-облэнерго (его структурного подразделения), представляется, получает сопровождающих, транспорт и приступает к проверке.

15. Для повышения оперативности, при необходимости, может быть использован транспорт филиала «Энергонадзор».

16. При проведении обследований РУП-облэнерго, филиалов РУП-облэнерго и их структурных подразделений государственный инспектор по энергетическому надзору не вправе:

- требовать выполнения ТНПА, не относящихся к компетенции органов госэнергонадзора;

- требовать предоставления документов или информации, которые не относятся к вопросам проверки, а также изымать оригиналы документов;

- разглашать информацию, относящуюся к вопросам служебной (государственной) тайны, работы проверяемого филиала РУП-облэнерго;

- превышать установленные сроки проверок;

- осуществлять проверку РУП-облэнерго, филиалов РУП-облэнерго и их структурных подразделений без соответствующего уведомления их руководителей и единолично без сопровождающих.

17. При проверках энергоустановок государственному инспектору по энергетическому надзору следует обращать особое внимание на:

- соответствие проекту (паспорту);

- наличие и состояние имеющихся защит оборудования и сетей;

- документального подтверждения работоспособности АВР и др. автоматики;

- наличие и исправность предусмотренных блокировок;

- наличие электрозщитных средств и контроль за соблюдением периодичности их испытаний;

- наличие запирающих устройств на дверях и люках, соответствующих надписей и плакатов;

- наличие и состояние устройств и защит от случайного проникновения в энергоустановки людей и животных;

- наличие необходимых протоколов испытаний энергооборудования и сетей, актов технического освидетельствования трубопроводов и сосудов, работающих под давлением;

- организацию эксплуатации оборудования;

- выполнение мероприятий по надежности энергоснабжения, снижению потерь в сетях;

- наличие графика ППР и его выполнение;

- своевременность прохождения обслуживающим персоналом проверки знаний;

- организацию работы с обслуживающим персоналом, обеспечение нормативными правовыми актами и ТНПА, соблюдение требований по охране труда.

18. Организация соблюдения мер безопасности обслуживающим персоналом проверяется не только документально, но и путем проведения оперативной проверки одной-двух бригад на местах при работе по нарядам или распоряжениям.

ГЛАВА 4

ОФОРМЛЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБСЛЕДОВАНИЙ

19. По результатам проверки РУП-облэнерго, филиалов РУП-облэнерго и их структурных подразделений, в ходе которой выявлены нарушения ТНПА, составляется акт проверки и выдается предписание установленной формы. Результаты проверки, в ходе которой не выявлено нарушений ТНПА, оформляются справкой проверки.

20. В акте проверки должны быть соблюдены ясность и точность изложения выявленных фактов со ссылкой на конкретные пункты ТНПА. В акт заносится только информация, которая подтверждается либо техническим состоянием энергоустановок и сетей, либо соответствующими записями в технической или эксплуатационной документации. Не допускается включение в акт проверки различного рода не подтвержденных документально фактов и данных о деятельности проверяемого субъекта.

21. Сроки выполнения предписаний (с указанием числа, месяца и года) должны быть реальными, исходить из характера нарушений, важности мероприятия для обеспечения безопасности персонала и энергоустановок. Сроки выполнения предписаний по противоаварийным мероприятиям устанавливаются государственным инспектором по энергетическому надзору исходя из задачи безотлагательной ликвидации аварийного состояния энергоустановок. Не следует указывать в предписании срок «немедленно», так как в случаях, не терпящих отлагательства, государственный инспектор по энергетическому надзору должен потребовать отключения энергоустановок и устранения недостатков во время проверки. Выполнение предписаний с длительными сроками исполнения может быть предусмотрено этапами. Для предписаний, не требующих затрат времени, следует указывать срок «по получению предписания».

22. Текст акта перед его оформлением необходимо обсудить с руководителем проверяемого филиала РУП-облэнерго или его структурного подразделения, его аргументированные возражения, по возможности, принять во внимание. Сроки выполнения предписаний устанавливаются с учетом мнения руководителя проверяемого филиала РУП-облэнерго или его структурного подразделения и должны быть минимальными.

При возникновении разногласий при определении сроков устранения выявленных недостатков, окончательное решение принимает директор филиала «Энергонадзор» РУП-облэнерго.

23. При выявлении нарушений правил эксплуатации электрических или теплоиспользующих установок, создающих угрозу жизни и здоровью

людей, возникновением пожаров или аварий государственный инспектор по энергетическому надзору обязан:

принять меры к устранению проверяемым субъектом выявленных нарушений (запретить производство работ в энергоустановках; запретить эксплуатацию энергоустановок; выдать наряд на отключение энергоустановок);

внести предложение руководителю проверяемого филиала РУП-облэнерго его или структурного подразделения о применении мер дисциплинарного взыскания к лицам, действия (бездействия) которых повлекли нарушения;

направить на внеочередную проверку знаний Правил лиц электро- и теплотехнического персонала, допустивших нарушения;

24. При выявлении нарушений требований ТНПА, за которые предусмотрена административная ответственность, в т.ч. при невыполнении предписаний по результатам предыдущей проверки, одновременно с актом и предписанием государственным инспектором по энергетическому надзору в пределах его компетенции может быть составлен протокол об административном правонарушении.

25. Акт (справка) проверки оформляется не менее чем в двух экземплярах и подписывается участвовавшими в проверке государственным инспектором по энергетическому надзору, руководителем проверяемого структурного подразделения филиала РУП-облэнерго, а затем руководителем проверяемого филиала РУП-облэнерго.

В случае отказа руководителем проверяемого филиала РУП-облэнерго подписать акт проверки в нем делается соответствующая запись.

26. Предписание снимается с контроля энергоинспекцией филиала «Энергонадзор» после получения сообщений об исполнении предписаний проверяемым субъектом с последующей контрольной проверкой фактического и полного устранения выявленных недостатков.

27. При невыполнении условий пункта 26 Директор филиала «Энергонадзор» направляет акт проверки руководству РУП-облэнерго для информирования и принятия мер.

Предписание может быть снято с контроля только по решению директора филиала «Энергонадзор» РУП-облэнерго при представлении соответствующих обоснований со стороны руководства проверяемого структурного подразделения филиала РУП-облэнерго или филиала РУП-облэнерго.

Начальник управления
госэнергонадзора ГПО «Белэнерго»

Д.М.Лосенков